COMUNE DI MONGIUFFI MELIA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
Codice fiscale 87000390838 Tel. 0942 20006
Partita I.V.A. 0046380832 Fax 0942 20062

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 20

OGGETTO:RINNOVO SOFTWARE ANTIVIRUS UFFICI COMUNALI. ATTO DI INDIRIZZO ED ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaventuno addì 03 del mese di febbraio alle ore 18:30 nella sede Municipale di Mongiuffi Melia.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			PRESENTI	ASSENTI
D'AMORE	Rosario Leonardo	Sindaco	X	
LONGO	Leonardo Salvatore	Vice – Sindaco		X
LONGO	Angelo Marcello	Assessore	X	
RUSSO	Maria Carmela	Assessore		X
BUCCERI	Mario Leonardo	Assessore	X	
		TOTALE	3	2

Assume la Presidenza il Sindaco , dott. D'Amore Rosario Leonardo

Assiste il Segretario Comunale, Dott. Fallica Pietro Vincenzo , il quale provvede alla redazione del presente verbale

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

VISTA la proposta di deliberazione il cui testo è trascritto nel documento allegata che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 8/6/90, n° 142 (come recepito dalla legge regionale 11/12/1991, n° 48, art. 1 comma 1, lett. i) riportati in calce alla proposta medesima

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto,
Con votazione unanime

DELIBERA

La proposta avente l'oggetto ivi indicato

E' APPROVATA Rendendo il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91.

Comune di Mongiuffi Melia
Città Metropolitana di Messina
Atti istruttori da sottoporre alla Giunta Municipale
****

OGGETTO: RINNOVO SOFTWARE ANTIVIRUS UFFICI COMUNALI. ATTO DI INDIRIZZO ED ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

IL SINDACO

Premesso:
- che la l. 7 agosto 1990, n. 241, prevede che l'attività amministrativa deve essere improntata, tra l'altro, al principio di efficienza;
- che l'utilizzo degli strumenti informatici nei pubblici uffici indubbiamente migliora e velocizza l'intera attività amministrativa;
- che gli strumenti informatici operano attraversano software che, per il loro corretto funzionamento, vanno periodicamente sottoposti a specifica attività di manutenzione e ad aggiornamento;

Rilevato:
- che, attualmente, per quel che concerne gli uffici del Comune di Mongiuffi Melia, risulta necessario provvedere urgentemente al rinnovo del software antivirus in riferimento ai programmi installati nei computer presenti negli uffici comunali di segreteria, di ragioneria e dell'anagrafe;
- che occorre demandare al responsabile dell'area amministrativa, quale responsabile competente, il compimento di tutti gli atti gestionali necessari per provvedere al rinnovo dei software antivirus sopra indicati, assegnando all'uopo al suddetto responsabile la somma presuntiva di € 270, 00, la cui stima è stata determinata in base al calcolo dei costi per il rinnovo dei medesimi software antivirus degli anni precedenti;

Osservato:
- che attualmente il Comune di Mongiuffi Melia risulta autorizzato all'esercizio provvisorio del bilancio;
- che la spesa che si intende sostenere con l'adozione della presente proposta è da ritenersi perfettamente ammissibile anche nel corso dell'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 2657, in quanto rispetta il limite dei dodicesimi;

Visti:
- l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

PROPONE

1) di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta;
2) di DEMANDARE al responsabile dell'area amministrativa, quale responsabile competente, l'adozione di qualsivoglia atto gestionale risulti necessario per provvedere urgentemente al rinnovo dei software antivirus per i programmi installati nei computer degli uffici di segreteria, di ragioneria e dell'anagrafe;

3) di ASSEGNARE all'uopo al suddetto responsabile la risorsa economica di € 270, 00, prenotandola al cod. 01.11.1 (cap. 94/99) del predisponendo bilancio 2021/2023, esercizio 2021;

4) di DARE ATTO che la spesa che si intende sostenere con l'adozione della presente proposta è da ritenersi perfettamente ammissibile anche nel corso dell'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 2657, in quanto rispetta il limite dei dodicesimi sancito dalla norma da ultimo richiamata;

5) di DICHIARARE, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l. r. 3 dicembre 1991, n. 44, l'atto che sarà deliberato immediatamente esecutivo stante l'urgenza di intervenire in merito.

IL PROPONENTE